

Hà Nội, ngày 28 tháng 10 năm 2025

THƯ MỜI QUAN TÂM (LẦN 2)

Kính gửi: Các đơn vị trong lĩnh vực tư vấn pháp lý thường xuyên

Trung tâm Cấp cứu 115 Hà Nội kính mời các đơn vị hoạt động trong lĩnh vực tư vấn pháp lý thường xuyên có quan tâm tham gia chào giá thực hiện gói thầu dưới đây:

- Gói thầu: Tư vấn pháp lý thường xuyên cho Trung tâm cấp cứu 115 Hà Nội năm 2025. *(Có đính kèm nội dung)*
- Chủ đầu tư: Trung tâm cấp cứu 115 Hà Nội.
- Địa điểm: 11 Phan Chu Trinh, Cửa Nam, Hà Nội.

Nếu quý Công ty quan tâm, có nhu cầu tham gia vui lòng gửi Hồ sơ năng lực và báo giá gửi về:

- Phòng Tổ chức Hành chính - Trung tâm cấp cứu 115 Hà Nội
- Địa chỉ: 11 Phan Chu Trinh, Hoàn Kiếm, Hà Nội.
- Người liên hệ: Ông Nguyễn Văn Thành
- Điện thoại: 0961000080 – Email: ngvanthanh115@gmail.com
- Thời hạn gửi hồ sơ chào giá: **Trước 10 giờ 00' ngày 03/11/2025.**

Trung tâm cấp cứu 115 Hà Nội mong nhận được sự hợp tác của Quý Công ty./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu TCHC_{THÀNH}



GIÁM ĐỐC 

Nguyễn Thành

NỘI DUNG

(Đính kèm thư mời quan tâm ngày tháng năm 2025
của Giám đốc Trung tâm Cấp cứu 115 Hà Nội)

Nội dung công việc:

1. Tư vấn pháp lý thường xuyên cho các hoạt động của Trung tâm cấp cứu
115

- Tư vấn, sửa đổi, bổ sung các văn bản giao dịch với các cơ quan nhà nước có thẩm quyền và các tổ chức, cá nhân trong trường hợp cần thiết.

- Rà soát và đưa ra ý kiến tư vấn đối với các văn bản do Trung tâm soạn thảo (nếu được yêu cầu);

- Tư vấn pháp lý và định hướng cho Trung tâm trong việc giải quyết các tranh chấp, khiếu nại (nếu phát sinh) trong các hoạt động thường quy của Trung tâm.

- Tham vấn cho Trung tâm trong việc giải quyết những vấn đề nảy sinh trong quan hệ hành chính, lao động, kinh doanh của Trung tâm.

- Xem xét và đưa ra ý kiến cảnh báo Trung tâm về những rủi ro pháp lý có thể phát sinh từ các Hợp đồng nêu trên trong trường hợp cần thiết;

2. Hình thức tư vấn:

- Giải đáp và tư vấn trực tiếp qua điện thoại hoặc bằng văn bản đối với vướng mắc của Trung tâm về các vấn đề pháp lý phát sinh liên quan đến tổ chức và hoạt động của Trung tâm.

3. Bảo mật:

- Mọi thông tin, trao đổi liên lạc, các tài liệu và các thỏa thuận giữa các Bên sẽ được cam kết giữ bảo mật tuyệt đối và chỉ được trao đổi với Bên thứ Ba khác khi có sự chấp thuận của cả Hai Bên bằng văn bản.

4. Phí dịch vụ:

- Trung tâm thanh toán cho công ty phí dịch vụ hàng tháng đối với các công việc nêu trong mục (1 và 2) đã bao gồm thuế GTGT

- Phí dịch vụ đối với các công việc ngoài phạm vi công việc nêu tại Mục (1 và 2) sẽ do các bên thỏa thuận khi phát sinh các vụ việc cụ thể và được ký kết bằng Phụ lục hợp đồng cho từng vụ việc riêng lẻ.

5. Phương thức thanh toán:

Tất cả các khoản phí dịch vụ và các chi phí khác được quy định thanh toán theo hình thức chuyển khoản.

